

KEUZEDOSSIER 3

naar de derde graad ASO/TSO/BSO



NAAM

KLAS

SCHOOLJAAR

Beste leerling	1 De studiekeuze in tien stappen	4
Beste ouders		
Leerlingen van het vierde leerjaar staan voor een belangrijke studiekeuze. De keuze die gemaakt wordt, geldt in principe voor twee jaar. Je verdere studiemogelijkheden in het hoger onderwijs of je beroepsleven hangen nauw samen met deze keuze. Een goede studiekeuze maken is niet eenvoudig. De school en het CLB willen jullie helpen en ondersteunen bij dit proces.	2 Studierichtingen	5
Dit keuzedossier bevat naast informatie over de studierichtingen heel wat bruikbaar materiaal om een goede keuze te maken.	2.1 Studierichtingen in SMA	5
We vragen aan de ouders om hun zoon of dochter te helpen door zelf ook een voorlopige keuze te noteren in dit dossier.	2.1.1 Een overzicht	5
Leerkrachten die de leerlingen een gans schooljaar volgen, bespreken deze voorlopige keuzes en de ouders krijgen hierover feedback.	2.1.2 Onderscheid ASO, BSO, TSO	6
Op het oudercontact in verband met de studiekeuze kunnen ouders en leerlingen terecht bij directie, leerkrachten en het CLB.	2.1.3 Algemeen Secundair Onderwijs (ASO)	7
Zoals je merkt, sta je er niet alleen voor!	<i>Economie-moderne talen</i>	7
Het schoolteam	<i>Economie-wiskunde</i>	7
	<i>Latijn-wetenschappen</i>	8
	<i>Moderne talen-wetenschappen</i>	8
	<i>Wetenschappen-wiskunde</i>	8
	2.1.4 Beroepssecundair Onderwijs (BSO)	10
	<i>Kantoor</i>	10
	<i>Moderealisatie en -verkoop</i>	10
	<i>Verzorging</i>	11
	<i>Specialisatiejaren</i>	12
	2.1.5 Technisch Secundair Onderwijs (TSO)	15
	<i>Boekhouden-informatica</i>	15
	<i>Handel</i>	15
	<i>Informaticabeheer</i>	16
	<i>Techniek-wetenschappen</i>	16
	3 Keuzewerkboek	18
	3.1 Loopbaan	18
	3.2 Belangstelling	19
	3.3 Leerprestaties	21
	3.4 Studieaanpak	23
	3.5 Waarden	24

Inlichtingen en inschrijvingen tijdens de zomervakantie:

maandag-vrijdag:	9.30 uur - 12.00 uur 13.30 uur - 17.00 uur
zaterdag:	na afspraak

De school is gesloten van 9 juli tot en met 8 augustus 2012.

Om organisatorische redenen is het wenselijk in te schrijven ten laatste op 7 juli 2012.

1 DE STUDIEKEUZE IN TIEN STAPPEN

Stap 1: een overzicht van de studierichtingen

In februari geeft de studiekeuzebegeleider van de school uitleg over dit studiekeuzedossier en het belang van een goede keuze. Het aanbod van de verschillende studierichtingen in de school wordt toegelicht. Deze informatie wordt gegeven tijdens een les van de klastitularis die het keuzeproces opvolgt.

Wie informatie wil over een studierichting die niet door de school wordt aangeboden, kan zich inschrijven voor een infosessie die door het CLB 's middags op school verzorgd wordt.

Stap 2: keuzewerkboek

Het is belangrijk ook stil te staan bij wat jij graag doet. Welke vakken genieten jouw voorkeur? Welke interesses heb je? Wat doe je in je vrije tijd? Welke studierichtingen passen nu bij de antwoorden op deze vragen? Het keuzewerkboek wordt door jou ingevuld onder begeleiding van de klastitularis die het keuzeproces opvolgt.

Stap 3: voorlopige keuze

Met de informatie die je verkrijgt nadat je de stappen 1 en 2 doorlopen hebt, vul je de synthesefiche in die je van je klastitularis zal krijgen. Hierop noteer je je voorlopige keuze.

Stap 4: inbreng van de ouders

Ook de mening van je ouders is belangrijk. Zij kunnen hun bedenkingen noteren op de synthesefiche. De ingevulde synthesefiche wordt bezorgd aan de klastitularis.

Stap 5: inbreng van de leerkrachten

De leerkrachten die jou het hele schooljaar volgen, hebben een zicht op je mogelijkheden en geven hun mening over je voorlopige keuze. Dit gebeurt net voor de paasvakantie.

Stap 6: bespreking van de keuzes tijdens de kernklassenraden

Na de paasvakantie zijn er oriënterende kernklassenraden met directie, klastitularis en studiekeuzebegeleider van de school. In deze klassenraden worden de voorlopige keuzes besproken. De resultaten van deze bespreking worden aan jou en je ouders meegedeeld in een brief die hen ook uitnodigt op het oudercontact in mei.

Stap 7: problemen bij het kiezen

Leerlingen die het echt moeilijk hebben met hun keuze of ouders die nog vragen hebben, kunnen met hun vragen terecht bij titularis, vakleerkrachten, CLB, studiekeuzebegeleider op school en directie.

Stap 8: adviezen

Na de proeven in juni volgen de deliberaties met het oriënteringsattest en het advies van de klassenraad.

Stap 9: definitieve keuze

Op het einde van het schooljaar, bij het afhalen van je rapport, bezorg je aan je klastitularis je definitieve keuze voor volgend schooljaar.

Stap 10: nieuwe keuzeproblemen

Leerlingen met (nieuwe) keuzeproblemen kunnen terecht bij het CLB en de directie. Het CLB is bereikbaar tijdens de contactavond voor ouders en tot 13 juli 2012 (tel. 016 56 72 39).

2 STUDIERICHTINGEN

2.1 Studierichtingen in SMA

2.1.1 Een overzicht

EERSTE GRAAD	1ste jaar	
	A-stroom	B-stroom
	<ul style="list-style-type: none"> Eerste leerjaar A 	<ul style="list-style-type: none"> Eerste leerjaar B
EERSTE GRAAD	2de jaar	
	<ul style="list-style-type: none"> Handel Latijn Moderne wetenschappen Techniek-wetenschappen 	<ul style="list-style-type: none"> Kantoor en verkoop - Mode Kantoor en verkoop - Verzorging-voeding

TWEDE GRAAD	3de en 4de jaar		
	ASO	BSO	TSO
	<ul style="list-style-type: none"> Economie Latijn Wetenschappen 	<ul style="list-style-type: none"> Kantoor Moderealitatie en -presentatie Verzorging-voeding 	<ul style="list-style-type: none"> Handel Techniek-wetenschappen

DERDE GRAAD	5de en 6de jaar		
	ASO	BSO	TSO
	<ul style="list-style-type: none"> Economie-moderne talen Economie-wiskunde Latijn-wetenschappen Moderne talen-wetenschappen Wetenschappen-wiskunde 	<ul style="list-style-type: none"> Kantoor Moderealitatie en -verkoop Verzorging 	<ul style="list-style-type: none"> Boekhouden-informatica Handel Informaticabeheer Techniek-wetenschappen
DERDE GRAAD	7de jaar		
		<ul style="list-style-type: none"> Kantooradministratie en gegevensbeheer Kinderzorg Logistiek Thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige 	

2.1.2 Onderscheid ASO, BSO, TSO

In het **Algemeen Secundair Onderwijs** wordt zeer veel belang gehecht aan de algemeen theoretische vakken als voorbereiding op het hoger onderwijs. De nadruk ligt duidelijk op algemene vorming. Het kunnen verwerken van grote leerstofgehelen is een must.

Studiebewijzen:

Na het zesde jaar wordt het diploma van het secundair onderwijs toegekend dat toegang geeft tot alle vormen van hoger onderwijs.

Studierichtingen van de derde graad in onze school:

Economie-moderne talen
Economie-wiskunde
Latijn-wetenschappen
Moderne talen-wetenschappen
Wetenschappen-wiskunde

In het **Beroepssecundair Onderwijs** wordt er meer belang gehecht aan een onmiddellijke en praktische beroepsopleiding.

Studiebewijzen:

Na het zesde jaar ontvang je een studiegetuigschrift van het zesde jaar van het Beroepssecundair Onderwijs.

Als je geslaagd bent in het zevende jaar krijg je het diploma van het secundair onderwijs dat toegang geeft tot alle vormen van hoger onderwijs.

Studierichtingen van de derde graad in onze school:

Kantoor
Moderealiseren en -verkoop
Verzorging

In het **Technisch Secundair Onderwijs** ligt de nadruk op een theoretisch-praktische vorming.

Studiebewijzen:

Na het zesde jaar wordt het diploma van het secundair onderwijs toegekend dat toegang geeft tot alle vormen van hoger onderwijs.

Studierichtingen van de derde graad in onze school:

Boekhouden-informatica
Handel
Informaticabeheer
Techniek-wetenschappen

2.1.3 Algemeen Secundair Onderwijs (ASO)

In de derde graad ASO ligt de nadruk op een algemene vorming. De vorming is niet gericht op rechtstreekse tewerkstelling, maar op een vervolgstudie in het hoger onderwijs. Elke studierichting van het ASO bereidt in principe voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Economie-moderne talen

* Wat leer je in de derde graad Economie-Moderne talen?

Economie

Het deelvak “algemene economie” neemt de maatschappelijke werkelijkheid als vertrekpunt. Ze bestudeert de menselijke relaties in een land en de relaties tussen landen onderling. In het deelvak “bedrijfswetenschappen” komen de verschillende aspecten van het ondernemen aan bod (productie, kostenbeheersing, boekhouding en bedrijfsbeheer, internationale handel, personeelsbeleid...).

Moderne talen

Hier krijgen je de kans om je studie van de moderne talen (Nederlands, Frans, Engels, Duits) verder uit te breiden. De aandacht gaat vooral naar het ontwikkelen van communicatieve vaardigheden (luisteren, lezen, spreken en schrijven) en literatuur in het algemeen.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de 2e graad Economie, Latijn en Wetenschappen.

* Wat na de derde graad Economie-Moderne talen?

Deze studierichting bereidt de leerlingen voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Economie-wiskunde

* Wat leer je in de derde graad Economie-wiskunde?

Economie

Het deelvak “algemene economie” neemt de maatschappelijke werkelijkheid als vertrekpunt. Ze bestudeert de menselijke relaties in een land en de relaties tussen landen onderling. In het deelvak “bedrijfswetenschappen” komen de verschillende aspecten van het ondernemen aan bod (productie, kostenbeheersing, boekhouding en bedrijfsbeheer, internationale handel, personeelsbeleid...).

Wiskunde

Hier verwachten we van de leerlingen een goed niveau van abstract denken dat tot uiting komt in de deelvakken meetkunde, analyse en statistiek.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de 2e graad Economie, Latijn en Wetenschappen.

* Wat na de derde graad Economie-wiskunde?

Deze studierichting bereidt de leerlingen voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Latijn-wetenschappen

* Wat leer je in de derde graad Latijn-wetenschappen?

Latijn

In de derde graad Latijn zal je poëtische, historische, retorische en juridische teksten bestuderen. Dit geeft je inzicht in de literatuurgeschiedenis en draagt bij tot de ontwikkeling van je literaire voorkeur.

Wetenschappen

In de vakken biologie, chemie en fysica ligt de klemtoon op het verzamelen van feitenmateriaal (in het labo, in naslagwerken, door veldwerk, met audiovisueel materiaal) en de verwerking ervan.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Latijn. Van de leerlingen die deze studierichting willen volgen, wordt verwacht dat ze een duidelijke interesse hebben voor wetenschappen en voor de studie van een oude taal, haar literatuur en haar cultuur.

* Wat na de derde graad Latijn-wetenschappen?

Deze studierichting bereidt de leerlingen voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Moderne talen-wetenschappen

* Wat leer je in de derde graad Moderne talen-wetenschappen?

Moderne talen

Hier krijg je de kans om je studie van de moderne talen (Nederlands, Frans, Engels, Duits) verder uit te breiden. De aandacht gaat vooral naar het ontwikkelen van communicatieve vaardigheden (luisteren, lezen, spreken en schrijven) en literatuur in het algemeen.

Wetenschappen

In de vakken biologie, chemie en fysica ligt de klemtoon op het verzamelen van feitenmateriaal (in het labo, in naslagwerken, door veldwerk, met audiovisueel materiaal) en de verwerking ervan.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Wetenschappen, Economie en Latijn. Van de leerlingen die deze studierichting willen volgen, wordt verwacht dat ze geboeid zijn door het exact-wetenschappelijke en dat ze het belang van moderne talen onderkennen.

* Wat na de derde graad Moderne talen-wetenschappen?

Deze studierichting bereidt de leerlingen voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Wetenschappen-wiskunde

* Wat leer je in de derde graad Wetenschappen-wiskunde?

Wetenschappen

In de vakken biologie, chemie en fysica ligt de klemtoon op het verzamelen van feitenmateriaal (in het labo, in naslagwerken, door veldwerk, met audiovisueel materiaal) en de verwerking ervan.

Wiskunde

Hier verwachten we van de leerlingen een goed niveau van abstract denken dat tot uiting komt in de deelvakken meetkunde, analyse en statistiek.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Wetenschappen, Economie en Latijn. Van de leerlingen die deze studierichting willen volgen, wordt verwacht dat ze geboeid zijn door logisch redeneren en het exact-wetenschappelijke.

* Wat na de derde graad Wetenschappen-wiskunde?

Deze studierichting bereidt de leerlingen voor op alle vormen van hoger onderwijs.

Tijdens het zesde jaar verzorgen de school en het CLB de studiekeuzebegeleiding naar het hoger onderwijs. Dit gebeurt onder andere aan de hand van een keuzewerkboek en een bezoek aan de SID-in (studie-informatiedagen)

Lessentabel derde graad ASO

Economie-moderne talen	5de jaar	6de jaar	Economie-wiskunde	5de jaar	6de jaar
esthetica	1	0	esthetica	1	0
geschiedenis	2	2	geschiedenis	2	2
godsdienst	2	2	godsdienst	2	2
lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2
Duits	3	2	Duits	2	1
Engels	3	3	Engels	2	2
Frans	5	5	Frans	3	3
Nederlands	4	4	Nederlands	4	4
aardrijkskunde	1	1	aardrijkskunde	1	1
natuurwetenschappen	2	2	biologie	1	1
			chemie	1	1
			fysica	1	1
wiskunde	3	3	wiskunde	6	6
economie	4	4	economie	4	4
keuzeseminarie	0	2	keuzeseminarie	0	2
	32 u	32 u		32 u	32 u

Latijn-wetenschappen	5de jaar	6de jaar	Moderne talen-wetenschappen	5de jaar	6de jaar	Wetenschappen-wiskunde	5de jaar	6de jaar
esthetica	1	0	esthetica	1	0	esthetica	1	0
geschiedenis	2	2	geschiedenis	2	2	geschiedenis	2	2
godsdienst	2	2	godsdienst	2	2	godsdienst	2	2
lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2
			Duits	2	2			
Engels	2	2	Engels	3	3	Engels	2	2
Frans	3	3	Frans	5	4	Frans	3	3
Nederlands	4	4	Nederlands	4	4	Nederlands	4	4
aardrijkskunde	1	2	aardrijkskunde	1	2	aardrijkskunde	1	2
biologie	2	1	biologie	2	1	biologie	2	1
chemie	2	2	chemie	2	2	chemie	2	3
fysica	2	2	fysica	2	2	fysica	3	2
wiskunde	4	4	wiskunde	4	4	wiskunde	6	6
Latijn	4	4						
keuzeseminarie of wiskunde	0	2	keuzeseminarie	0	2	keuzeseminarie	0	2
<u>Naar keuze:</u> Duits of wiskunde	2	0				<u>Naar keuze:</u> Duits of wiskunde	2	1
	33 u	32 u		32 u	32 u		32 u	32 u

2.1.4 Beroepssecundair Onderwijs (BSO)

De derde graad BSO is sterk praktisch gericht. Aan de hand van een op de praktijk afgestemd lesprogramma en verschillende stagemomenten worden de leerlingen voorbereid op een rechtstreekse stap naar het beroepsleven.

Kantoor

* Wat leer je in de derde graad Kantoor?

De nadruk ligt op het verwerven van allerlei kantoorvaardigheden: talen en bedrijfsgerichte vorming. Bovendien maak je kennis met de werking van de logistieke sector.

Moderne talen

Tijdens de lessen Nederlands, Engels en Frans wordt er vooral gewerkt aan de taalvaardigheden (luisteren, lezen, spreken en schrijven). Toekomstige kantoorbedienden moeten zich immers vlot in deze talen kunnen uitdrukken.

Bedrijfsgerichte vorming

De bedrijfsgerichte vorming wordt aangebracht in de vakken boekhouden (facturatie, boekhouding), logistiek (allerlei aspecten van het magazijnwerk), wetgeving en secretariaat (tekstverwerking, toegepaste informatica, secretariaatsvaardigheden). Deze vakken zijn sterk praktisch gericht.

Stages

Tijdens de stages krijg je de kans om alles wat je geleerd hebt toe te passen in de praktijk. Deze stages vormen een directe voorbereiding op tewerkstelling.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Kantoor BSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen.

* Wat na de derde graad Kantoor?

De studierichting Kantoor biedt rechtstreekse tewerkstellingskansen. Na het zesde jaar ontvang je een studiegetuigschrift van het zesde jaar van het Beroepssecundair Onderwijs en kan je aan de slag als administratief bediende, secretariaatsmedewerker, magazijnier,...

Na het tweede leerjaar van de derde graad Kantoor kan je ook kiezen om een zevende specialisatiejaar Kantooradministratie en gegevensbeheer of Logistiek te volgen. Als je geslaagd bent in het zevende jaar ontvang je het diploma van het secundair onderwijs dat toegang geeft tot hoger onderwijs.

Moderealisatie en -verkoop

* Wat leer je in de derde graad Moderealisatie en -verkoop?

In deze studierichting ligt de nadruk op zowel het maken en retoucheren van kleding als op het etaleren en de verkoop.

Moderealisatie

Hier leren de leerlingen zelf kleding maken als stukproductie. Modetekenen is hierbij een ondersteunend vak.

Verkoopkunde / werkplekleren

Tijdens deze lessen komen de verschillende aspecten van de verkoop aan bod: artikelenkennis, verkoopsgesprek, klantenkennis, administratie en kassabeheer. In het vijfde jaar worden sommige leerstofonderdelen aangeleerd in een modezaak. Dit "leren op de werkplek" is ook een goede voorbereiding op de stage.

Stages

Tijdens de stages krijg je de kans om alles wat je geleerd hebt toe te passen in de praktijk. Deze stages vormen een directe voorbereiding op tewerkstelling.

*Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Moderealisatie en -presentatie BSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen.

* Wat na de derde graad Moderealisatie en -verkoop?

De studierichting Moderealisatie en -verkoop biedt rechtstreekse tewerkstellingskansen. Na het zesde jaar ontvang je een studiegetuigschrift van het zesde jaar van het Beroepssecundair Onderwijs en kan je aan de slag als verkoper, retoucheur, atelierhelpster,...

Na het tweede leerjaar van de derde graad Moderealisatie en -verkoop kan men ook kiezen voor een zevende specialisatiejaar. Als je geslaagd bent in dit zevende jaar ontvang je het diploma van het secundair onderwijs dat toegang geeft tot hoger onderwijs.

Verzorging

* Wat leer je in de derde graad Verzorging?

De nadruk ligt op de praktische voorbereiding op beroepen in kinder-, bejaarden- en thuiszorg.

Zorgverlening is een totaalconcept.

In de richting verzorging volgen de leerlingen het hele parcours van zorgactiviteiten. De specifieke vaardigheden worden geïntegreerd aangeleerd in een vak met 12 uur op de lessentabel: verzorgingstechnieken, het gezellig maken van de woonomgeving, huishoudelijke taken verrichten, comfort bieden aan de zorgvrager. Omdat je in je later beroep een grote verantwoordelijkheid draagt, leer je goed communiceren met familieleden van de zorgvrager en met andere gezondheidswerkers.

Stages

Tijdens de stages krijg je de kans om alles wat je geleerd hebt toe te passen in de praktijk. Deze stages vormen een directe voorbereiding op tewerkstelling.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Verzorging-voeding BSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen.

* Wat na de derde graad Verzorging?

De studierichting Verzorging biedt rechtstreekse tewerkstellingskansen. Na het zesde jaar ontvang je een studiegetuigschrift van het zesde jaar van het Beroepssecundair Onderwijs en kan je aan de slag in rust- en verzorgingstehuizen, thuiszorg, gezinszorg,...

Na het tweede leerjaar van de derde graad Verzorging kan je op school ook kiezen voor een zevende specialisatiejaar Kinderzorg of Thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige. Als je geslaagd bent in dit zevende jaar ontvang je het diploma van het secundair onderwijs dat toegang geeft tot hoger onderwijs.

Specialisatiejaren (derde leerjaar van de derde graad)

Na het tweede leerjaar van de derde graad BSO is het mogelijk om nog een derde leerjaar van de derde graad te volgen (een zevende specialisatiejaar). Als je geslaagd bent, krijg je het diploma van het secundair onderwijs. Na dit zevende specialisatiejaar kan je aan de slag op de arbeidsmarkt. Je kan echter ook kiezen om verder te studeren in het hoger onderwijs. De leerkrachten en het CLB zullen je begeleiden in je keuze stap naar het hoger onderwijs.

Na het tweede leerjaar van de derde graad **Kantoor** kan je kiezen voor het specialisatiejaar Kantooradministratie en gegevensbeheer of voor het specialisatiejaar Logistiek.

* Kantooradministratie en gegevensbeheer

In dit zevende specialisatiejaar leer je je kantoorvaardigheden vervolmaken. Je krijgt dan ook 4 uur per week les in een virtueel kantoor waar je kennismaakt met verschillende diensten zoals verkoop, aankoop, boekhouding, secretariaat en voorraadbeheer. De 4 lessen administratie ondersteunen het uitvoeren van deze verschillende taken in het virtueel kantoor. Naast de anderhalve dag stage per week, zijn er ook twee blokstages van telkens één week. Zoals je merkt, vormt praktijk een belangrijk deel van dit zevende specialisatiejaar.

* Logistiek

Vlaanderen is een belangrijke speler in Europa op het vlak van logistieke dienstverlening. De tewerkstelling in deze sector groeit nog steeds. In 7 Logistiek krijg je een opleiding tot magazijnmedewerk(st)er met aanzetten om op korte termijn door te groeien naar een verantwoordelijke functie. Omdat deze richting voorbereidt op onmiddellijke tewerkstelling, werkt de school nauw samen met bedrijven uit de sector. Voor het werkplekleren wordt minstens één dag per week in een bedrijf lesgegeven. Tijdens blokstages van telkens twee weken ga je deze ervaring omzetten in zelfstandig werken. Verder zal je op school tijdens de lessen logistiek praktijkgebonden opdrachten uitwerken, bedrijven bezoeken en deelnemen aan diverse skill-trainingen. Voor het behalen van een attest voor heftruckbestuurder word je opgeleid in een competentiecentrum van VDAB. Daarnaast krijg je ook algemene vakken zoals taal, godsdienst, lichamelijke opvoeding en mavo. Waar mogelijk wordt ook hier de link naar logistiek gelegd. Na het behalen van je diploma wacht jou een mooie toekomst met doorgroeimogelijkheden.

Na het tweede leerjaar van de derde graad **Verzorging** kan je kiezen voor het specialisatiejaar Kinderzorg of Thuis- en bejaardenzorg/zorkundige.

* Kinderzorg

In dit zevende specialisatiejaar worden leerlingen gevormd tot begeleiders en verzorgers voor kinderen van 0 tot 12 jaar binnen verschillende opvangvormen. De disciplines opvoedkunde, verzorging en zorg voor leef- en woonsituatie werken vakoverschrijdend en complementair. De blokstages, de geïntegreerde proef en het leerlingenproject waarin samenwerken en begeleid zelfstandig werken voorop staan, zijn een belangrijk praktijkgericht deel van deze opleiding.

* Thuis- en bejaardenzorg/zorkundige

In dit zevende specialisatiejaar worden leerlingen voorbereid op het werk als verzorgende in diverse en complexe zorgsituaties. Zorg voor leef- en woonsituatie, verzorging en opvoedkunde komen aan bod in de lessen en de stage. De blokstages, de geïntegreerde proef en het leerlingenproject waarin samenwerken en begeleid zelfstandig werken voorop staan, zijn een belangrijk praktijkgericht deel van deze opleiding.

Lessentabel derde graad BSO

Kantoor	5de jaar	6de jaar	Moderealisatie en -verkoop	5de jaar	6de jaar	Verzorging	5de jaar	6de jaar
godsdienst	2	2	godsdienst	2	2	godsdienst	2	2
lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2
maatsch. vorming	2	2	maatsch. vorming	2	2	maatsch. vorming	2	2
Engels	2	2	Engels	0	1			
Frans	3	2	Frans	2	2	Nederlands	2	2
Nederlands	2	2	Nederlands	2	2	tweede taal	2	2
boekhouden	3	2	moderealisatie	10	9	verzorging	12	12
logistiek	2	2	modetekenen	2	2			
secretariaat	6	4	etalage	2	2			
seminaries	4	0	interieur	2	2			
wetgeving	2	1	retouches	2	2			
zakelijke communicatie	2	0	verkoopkunde	3	0			
stages	0	11	werkplekleren	1	0	stages	10	10
			stages	0	4			
	32 u	32 u		32 u	32 u		32 u	32 u

Lessentabel derde graad BSO (7de jaar)

Kantooradministratie en gegevensbeheer	7de jaar	Logistiek	7de jaar
godsdiens	2	godsdiens	2
lichamelijke opvoeding	2	lichamelijke opvoeding	2
maatschappelijke vorming	2	maatschappelijke vorming	2
Engels	2	Engels	2
Frans	2	Frans	2
Nederlands	2	Nederlands	2
administratie integrale projecten	4 4	logistiek	12
stages	12	stages	8
	32 u		32 u

Kinderzorg	7de jaar	Thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige	7de jaar
godsdiens	2	godsdiens	2
lichamelijke opvoeding	2	lichamelijke opvoeding	2
maatschappelijke vorming	2	maatschappelijke vorming	2
Frans	2	Frans	2
Nederlands	2	Nederlands	2
expressie	2	expressie	2
zorg voor leef- en woonsituatie	1	zorg voor leef- en woonsituatie	3
opvoedkunde	7	opvoedkunde	3
verzorging	2	verzorging	4
stages	10	stages	10
	32 u		32 u

2.1.5 Technisch Secundair Onderwijs (TSO)

In de derde graad TSO ligt de nadruk op een theoretisch-praktische vorming. Na het zesde jaar wordt het diploma van het secundair onderwijs toegekend dat toegang geeft tot alle vormen van hoger onderwijs.

Boekhouden-informatica

* Wat leer je in de derde graad Boekhouden-informatica?

De nadruk ligt vooral op bedrijfseconomie en informatica. Een degelijk wiskundepakket maakt de aansluiting met vele bacheloropleidingen mogelijk.

Bedrijfseconomie

Hier komen commerciële, juridische, boekhoudkundige, economische en communicatieve aspecten aan bod. Kennis wordt verbonden aan praktijk zoals bijvoorbeeld een minionderneming oprichten of werken in een oefenfirma.

Toegepaste informatica

Tijdens deze lessen leer je over het besturingssysteem van een computer. Je leert meer gedetailleerd werken met basispakketten zoals Word, Access en Excel en programmeren in Visual basic.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Handel TSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen. Van de leerlingen die deze richting willen volgen, wordt een goede wiskundige voorkennis verwacht.

* Wat na de derde graad Boekhouden-informatica?

Het diploma secundair onderwijs geeft je toegang tot alle vormen van hoger onderwijs (bv. toegepaste informatica, bedrijfsmanagement,...).

Handel

* Wat leer je in de derde graad Handel?

De hoofdrediënten van deze studierichting zijn: een commerciële vorming, boekhouden, informatica en een praktische talenkennis.

Moderne talen

Tijdens de lessen Nederlands, Engels, Frans en Duits wordt er vooral gewerkt aan de taalvaardigheden (luisteren, lezen, spreken en schrijven). Ook de zakelijke communicatie (Nederlands en Frans) is belangrijk.

Bedrijfseconomie

Hier komen commerciële, juridische, boekhoudkundige, economische en communicatieve aspecten aan bod. Kennis wordt verbonden aan praktijk zoals het oprichten van een minionderneming of het werken in een oefenfirma.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Handel TSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen. Van de leerlingen die deze richting willen volgen, wordt een ruime belangstelling voor economie, talen en administratie verwacht.

* Wat na de derde graad Handel?

Het diploma secundair onderwijs geeft je toegang tot alle vormen van hoger onderwijs.

Informatiebeheer

* Wat leer je in de derde graad Informatiebeheer?

In deze studierichting ligt de klemtoon op toegepaste informatica. In hardware doorgrond je computersystemen en netwerken. Windows en Linux worden beide als operating system gebruikt. Leren programmeren gebeurt in C++. Ook aan het maken van een goede website wordt aandacht besteed. Nadat je HTML, CSS en Dreamweaver onder de knie hebt, wordt er verder gegaan met PHP, MYSQL en Javascript. In het zesde jaar pas je op stage je kennis toe op een bedrijfsnetwerk. Een degelijk wiskundepakket maakt de aansluiting op vele bacheloropleidingen mogelijk.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Handel TSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen. De leerlingen die deze studierichting kiezen hebben een ruime belangstelling voor informatica.

* Wat na de derde graad Informatiebeheer?

Het diploma secundair onderwijs geeft je toegang tot alle vormen van hoger onderwijs. Er zijn heel wat informaticagerichte bacheloropleidingen die nauw aansluiten bij deze studierichting.

Techniek-wetenschappen

* Wat leer je in de derde graad Techniek-wetenschappen?

In deze studierichting ligt de nadruk zowel op de theoretische als op de praktische kant van de wetenschappen: de studie van biologie, fysica en chemie wordt gecombineerd met onderzoek in het laboratorium. In dit labo leer je specifieke technieken hanteren en beheersen en leer je experimenten uitvoeren, verwerken en rapporteren.

* Wie kiest deze studierichting?

Deze studierichting sluit aan bij de tweede graad Techniek-wetenschappen TSO. Andere vooropleidingen zijn ook mogelijk, maar kunnen eventueel bijwerken vereisen. Van de leerlingen die deze richting willen volgen, wordt een stevige basis voor wiskunde en natuurwetenschappen verwacht. Handigheid, inzicht en nauwkeurigheid zijn noodzakelijk bij het labowerk.

* Wat na de derde graad Techniek-wetenschappen?

Het diploma secundair onderwijs geeft je toegang tot alle vormen van hoger onderwijs.

Tijdens het zesde jaar verzorgen de school en het CLB de studiekeuzebegeleiding naar het hoger onderwijs. Dit gebeurt onder andere aan de hand van een keuzewerkboek en een bezoek aan de SID-in.

Lessentabel derde graad TSO

Boekhouden-informatica *	5de jaar	6de jaar	Handel *	5de jaar	6de jaar
geschiedenis	1	1	geschiedenis	1	1
godsdienst	2	2	godsdienst	2	2
lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2
			Duits	2	2
Engels	2	2	Engels	3	3
Frans	3	3	Frans	4	4
Nederlands	3	3	Nederlands	3	3
aardrijkskunde	1	1	aardrijkskunde	1	1
natuurwetenschappen	1	1	natuurwetenschappen	1	1
wiskunde	4	4	wiskunde	3	3
bedrijfseconomie	7	7	bedrijfseconomie	10	10
toegepaste informatica	6	6			
	32 u	32 u		32 u	32 u

Informatiebeheer *	5de jaar	6de jaar	Techniek-wetenschappen	5de jaar	6de jaar
geschiedenis	1	1	geschiedenis	1	1
godsdienst	2	2	godsdienst	2	2
lich. opvoeding	2	2	lich. opvoeding	2	2
Engels	2	3	Engels	2	2
Frans	3	3	Frans	2	2
Nederlands	3	3	Nederlands	4	4
aardrijkskunde	1	1	aardrijkskunde	1	1
natuurwetenschappen	1	1			
wiskunde	4	4	wiskunde	6	6
bedrijfsbeheer	2	2	toegepaste biologie	3	2
toegepaste informatica	11	10	toegepaste chemie	5	6
			toegepaste fysica	4	4
	32 u	32 u		32 u	32 u

* In deze studierichtingen wordt in het 6de jaar een blokstage van 2 weken ingericht.

3 KEUZEWERKBOEK

3.1 Loopbaan

Dit jaar moet je kiezen, maar het is niet de eerste keer. Omcirkel of kleur hieronder de studierichtingen die je tot nu toe gevolgd hebt.

eerste graad	1ste leerjaar A optie	1ste leerjaar B
	2de leerjaar A optie	BVL optie

tweede graad	3de leerjaar ASO optie	3de leerjaar BSO optie	3de leerjaar KSO optie	3de leerjaar TSO optie
	4de leerjaar ASO optie	4de leerjaar BSO optie	4de leerjaar KSO optie	4de leerjaar TSO optie

Zou je dezelfde keuzes maken als je opnieuw kon beginnen?

.....

Zou je je keuze op dezelfde manier aanpakken? Zou je met andere zaken rekening houden?

.....

3.2 Belangstelling

3.2.1 Belangstelling voor vakken

Je hebt heel wat vakken. Sommige doe je graag, aan andere heb je een hekel. Waren dat vorig jaar dezelfde? Stel je voor dat je les zou krijgen van de ideale leerkracht. Welke vakken zou je tof vinden en welke zou je absoluut haten? Geef ze een plaats in het rooster hieronder.

Deze vakken vind ik tof	Van deze vakken weet ik het niet zo goed	Deze vakken haat ik

Kan je bedenken waarom je net die vakken zo tof vindt?

.....

En waarom je die andere helemaal niet zo leuk vindt?

.....

3.2.2 Kijk ook wat breder

Je merkt dat er vakken zijn die je meer en minder interesseren. Maar je kan ook breder kijken naar studierichtingen en beroepen. In dat geval spreken we van “belangstellingsdomeinen”. Welke zijn jouw voorkeuren en welke helemaal niet? Omcirkel of markeer jouw voorkeuren.

(vreemde) talen spreken, lezen, schrijven, geschiedenis, filosofie, maatschappijleer, mensen helpen/begrijpen/begeleiden, wetenschappen, mensen overtuigen, iets verkopen, organiseren, administratie, ordenen, rekenen, tekstverwerking, informatica, iets maken, uitproberen, wiskunde, muziek, techniek, mensen/dieren/planten verzorgen, sport beoefenen, actief bezig zijn, theoretiseren, nadenken, discussiëren, beeldende kunsten (tekenen, schilderen, ontwerpen...), toneel, media, presentatie, verbale expressie,
andere.....

3.3 Leerprestaties

Er zijn wellicht vakken waarin je sterk bent en die je de volgende jaren in je programma wenst. Bij de keuze van andere vakken zal je misschien voorzichtiger moeten zijn.

Op bepaalde vakken behaal je meestal goede resultaten. Schrijf die vakken in de bovenste hokjes. Duid per vak de redenen aan die van toepassing zijn.

Redenen ↓	Vakken →					
Ik studeer dit vak graag.						
Ik begrijp de uitleg goed.						
Het vak interesseert me erg.						
Ik begrijp de meeste delen van de leerstof.						
Ik ben rustig bij de toetsen.						
Ik werk vrij hard voor dit vak.						
Ik heb een goede manier van werken voor dit vak.						
Tijdens de lessen is er een goede werksfeer.						
Ik kan me gemakkelijk concentreren bij het studeren van dit vak.						
...						

Op bepaalde vakken behaal je meestal zwakkere resultaten. Schrijf die vakken in de bovenste hokjes. Duid per vak de redenen aan die van toepassing zijn.

Redenen ↓	Vakken →					
Ik studeer dit vak niet graag.						
Ik heb moeite om de uitleg te begrijpen.						
Het vak interesseert me niet erg.						
Ik begrijp niet veel van dit vak.						
Ik ben meestal zenuwachtig bij de toetsen.						
Ik werk niet hard voor dit vak.						
Ik weet niet hoe ik dit vak moet studeren.						
Tijdens de lessen is er geen goede werksfeer.						
Ik kan me moeilijk concentreren bij het studeren van dit vak.						
...						

3.4 Studieaanpak

Als je een studierichting kiest, is je studieaanpak even belangrijk als je interesses en capaciteiten. Geef met een kruisje aan wat op jou van toepassing is.

Nauwkeurigheid, orde en netheid

- A Ik kan heel nauwkeurig, net en met orde werken.
- B Ik werk soms onnauwkeurig en wat slordig.
- C Het lukt me niet om net en nauwkeurig te werken.

Doorzettingsvermogen

- A Ik ben een echte doorzetter.
- B Mijn doorzettingsvermogen is voldoende.
- C Als het moeilijk is geef ik vlug op.

Volgens een plan werken

- A Ik deel mijn werk goed in en werk volgens plan.
- B Ik probeer volgens plan te werken maar het lukt mij niet altijd.
- C Ik kan maar moeilijk volgens plan werken.

Inzet (ijver)

- A Ik zet mij altijd zo goed mogelijk in.
- B Mijn inzet is meestal wel voldoende.
- C Mijn inzet is vaak onvoldoende.

Concentratie (goed opletten)

- A Ik kan tijdens de lessen goed en langdurig opletten.
- B Ik kan tamelijk lang mijn aandacht bij de les houden.
- C Ik ben snel afgeleid.

Tempo

- A Mijn werktempo is goed.
- B Mijn werktempo is redelijk.
- C Mijn werktempo is soms laag.

Huistaken

- A Ik maak ze altijd.
- B Ik maak ze af en toe.
- C Ik maak ze niet.

Vaak A aangeduid? Dan zie je het rooskleurig in. Veel C? Dan is er werk aan de winkel!

3.5 Waarden

Wat vind jij belangrijk? Waar sta je voor? Waar ga je voor? Duid hieronder 5 waarden aan en geef ze een cijfer in volgorde van belangrijkheid (1 = wat je het meest belangrijk vindt). Zet het cijfer in de cirkel.

EIGEN NOTITIES

Sympathie van anderen krijgen

Waardering van anderen krijgen voor wat je doet

Veel geld hebben

Handelen volgens je opvattingen

Je zin kunnen doen

Genieten van het leven

Goed in iets zijn

Onafhankelijk zijn

Veel weten

Een goede fysieke conditie hebben, gezond zijn

Geloven, je leven diepere zin geven

Zekerheid hebben in het leven

Veel tijd en energie kunnen geven aan je gezin

Invloed hebben op anderen

Vrij zijn

Risico's nemen

Anderen helpen, je inzetten voor anderen

Je hebt een aantal dingen aangeduid die je NU belangrijk vindt. Probeer eens uit te zoeken of dat in de toekomst anders zou kunnen zijn. Zijn er waarden die later belangrijker zullen worden voor jou? Welke?

.....
.....

Vanuit een christelijke inspiratie dragen wij zorg voor onze leerlingen door kwaliteitsonderwijs aan te bieden.

Jongeren hebben er nood aan zin te geven aan hun leven. We begeleiden hen bij die levenslange zoektocht naar diepmenselijke waarden in onze pluralistische samenleving. We scheppen een warm en hartelijk klimaat waarin leerlingen zich aanvaard voelen.

Kwaliteitsonderwijs is eigentijds onderwijs, ondersteund door alle participanten. We bieden maximale kansen aan iedere leerling. We werken aan een totale persoonlijkheidsontwikkeling: kennis, vaardigheden en attitudes. Door permanente zelfevaluatie borgen en verbeteren wij de kwaliteit van ons onderwijs.

De directie, de leerkrachten, het ondersteunend personeel en het onderhoudspersoneel dragen deze visie door hun engagement en houding.



**vzw Instituut Sancta Maria
Kardinaal Mercierstraat 10
3200 Aarschot**

Tel. 016 56 61 04

Fax 016 56 29 52

www.sanctamaria-aarschot.be

info@sanctamaria-aarschot.be

Ann Buts, adjunct-directeur (1ste en 2de jaar)

Peggy Michiels, directeur (3de, 4de en 5de jaar)

Inge Verbruggen, directeur (6de en 7de jaar)

015 25 18 64 (privé)

016 56 23 48 (privé)

016 53 51 33 (privé)